



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE DI -SEGRETERIA GENERALE

Piazza Garibaldi n.9

Il Responsabile: Rag Concetta Concione

Pag.: 1/3

Settore di Segreteria Generale

Protocollo Determinazioni RG. N° 1102 del 5.10.18

OGGETTO	Impegno somme ed affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.A., con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), per fornitura registri di stato civile -
Responsabile del Settore:	
Responsabile del Procedimento:	
Ufficio Proponente: Stato civile	

Settore Segreteria Generale
Atto n. <u>420</u> Data <u>04/10/2018</u>

Trasmessa all'albo Pretorio il 19.10.18

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO
D.SSA ANTONELLA SPATARO



**Comune
di
Partinico**

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE DI -SEGRETERIA GENERALE

Piazza Garibaldi n.9

Il Responsabile: Rag Concetta Concone

Pag.: 2/3

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

OGGETTO: Impegno somme ed affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.A., con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), per fornitura registri di stato civile.

PREMESSO:

che annualmente questo Settore deve provvedere all'acquisto dei registri di stato civile per programma Ascot web -anno 2019 , necessari per far fronte a tutte le esigenze ed agli adempimenti degli Uffici di stato civile;

che la Ditta Maggioli è l'unica Ditta nel mercato che sia abilitata alla fornitura degli speciali stampati necessari allo Stato civile;

che in data 26/09/2018 è stata inoltrata la richiesta di preventivo di spesa relativa la fornitura di cui in oggetto;

che con nota prot. 54/EL del 01/10/2018, la ditta Maggioli S.p.A ha fatto pervenire il preventivo di spesa per un importo pari ad €.**785.46** IVA compreso, per la fornitura di n.1762 fogli per i registri di stato civili come da richiesta allegata alla presente;

VISTO:

l'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. 50/2016 " CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" che prevede, per le stazioni appaltanti , l'affidamento diretto dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €.**40.000,00**;

RITENUTO CHE.

per le superiori motivazioni di procedere all'affidamento diretto della fornitura ai sensi dell'art 36 comma 2 lett a) del D.lgs. 50/2016;

VISTO che :

- per detto affidamento è stato acquisito il codice identificativo come da scheda allegata

Per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono integralmente ripetute e trascritte:



PROPONE

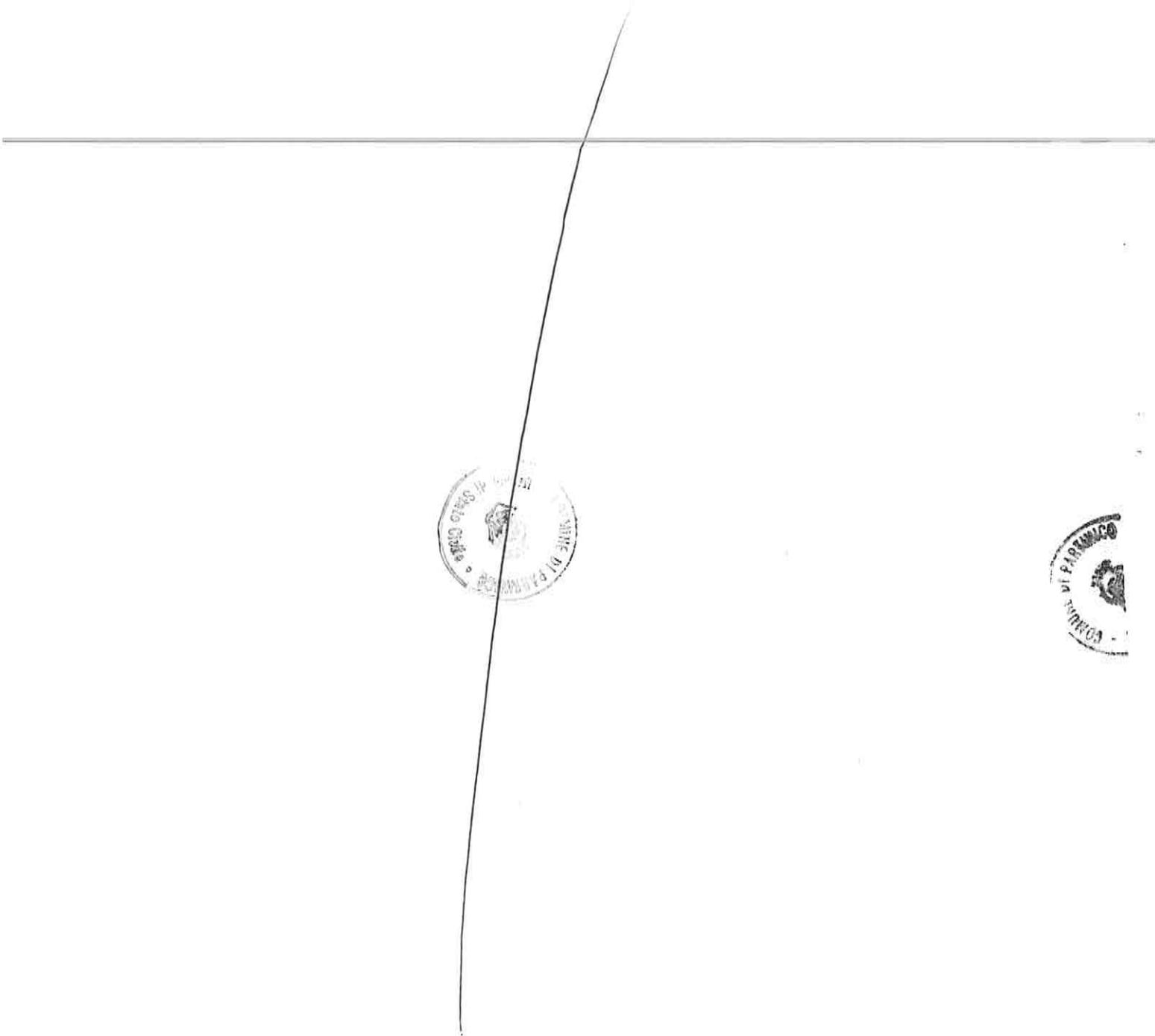
1. **Affidare alla ditta Maggioli S.p.A., con sede a Santarcangelo di Romagna prov. Rimini via del Carpino n.8 P.I.n. 02066400405 la fornitura dei registri di stato civile per l'importo complessivo pari ad € 785,46 trasporto ed IVA compresa;**

2. **Impegnare la superiore spesa al cap. 371 denominato "Acquisto beni di consumo per l'Ufficio Anagrafe e di Stato civile " M.01 P.07 T1 M.03 del bilancio 2018.**
3. **Dare atto che non essendo stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018, il superiore impegno rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio 2016/2018, si opera in regime di gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 del d.lgs. 267/2000 e che la mancata assunzione dello stesso causerebbe danni certi per l'ente, in quanto si tratta di spese dovute per legge.**
4. **Dare atto che alla liquidazione si provvederà con successivo atto amministrativo.**



Il Responsabile del Procedimento

Concetta Concane





Comune di Partinico
Ufficio Stato Civile Tel. 091.890.72.47

Partinico li 26-9-2018

Prot.n.

Spett.le DITTA
MAGGIOLI

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER LA FORNITURA n.8 REGISTRI DI STATO CIVILE
PER L'ANNO 2018 PROCEDURA ASCOT WEB FOGLI BIANCHI VEDI ALLEGATI.

Per quanto sopra, occorre provvedere all'acquisto dei seguenti registri :

N 2 REGISTRI DEGLI ATTI DI NASCITA (DULICE ESEMPLARE),COMPOSTO DA:

N. 170 FOGLI PARTE I SERIE A
N. 10 " " II " A
N. 90 " " II " B
N. 3 " " I " B
N. 5 " INDICE

N. 2 REGISTRI DEGLI ATTI DI MORTE (DUPLICE ESEMPLARE),COMPOSTO DA:

N. 140 FOGLI PARTE I
N. 10 " " II SERIE A
N. 70 " " II " B
N. 50 " " II " C
N. 5 " INDICE

N. 2 REGISTRI MATRIMONIO (DUPLICE ESEMPLARE), COMPOSTO DA:

N. 40 FOGLI PARTE I
N. 90 " " II SERIE A
N. 40 " " II " B
N. 80 " " II " C
N. 5 INDICE

N. 2 REGISTRI DEGLI ATTI DI CITTADINANZA (DUPLICE ESEMPLARE) ,COMPOSTO DA:

N. 60 FOGLI SENZA SERIE
N. 3 " INDICE

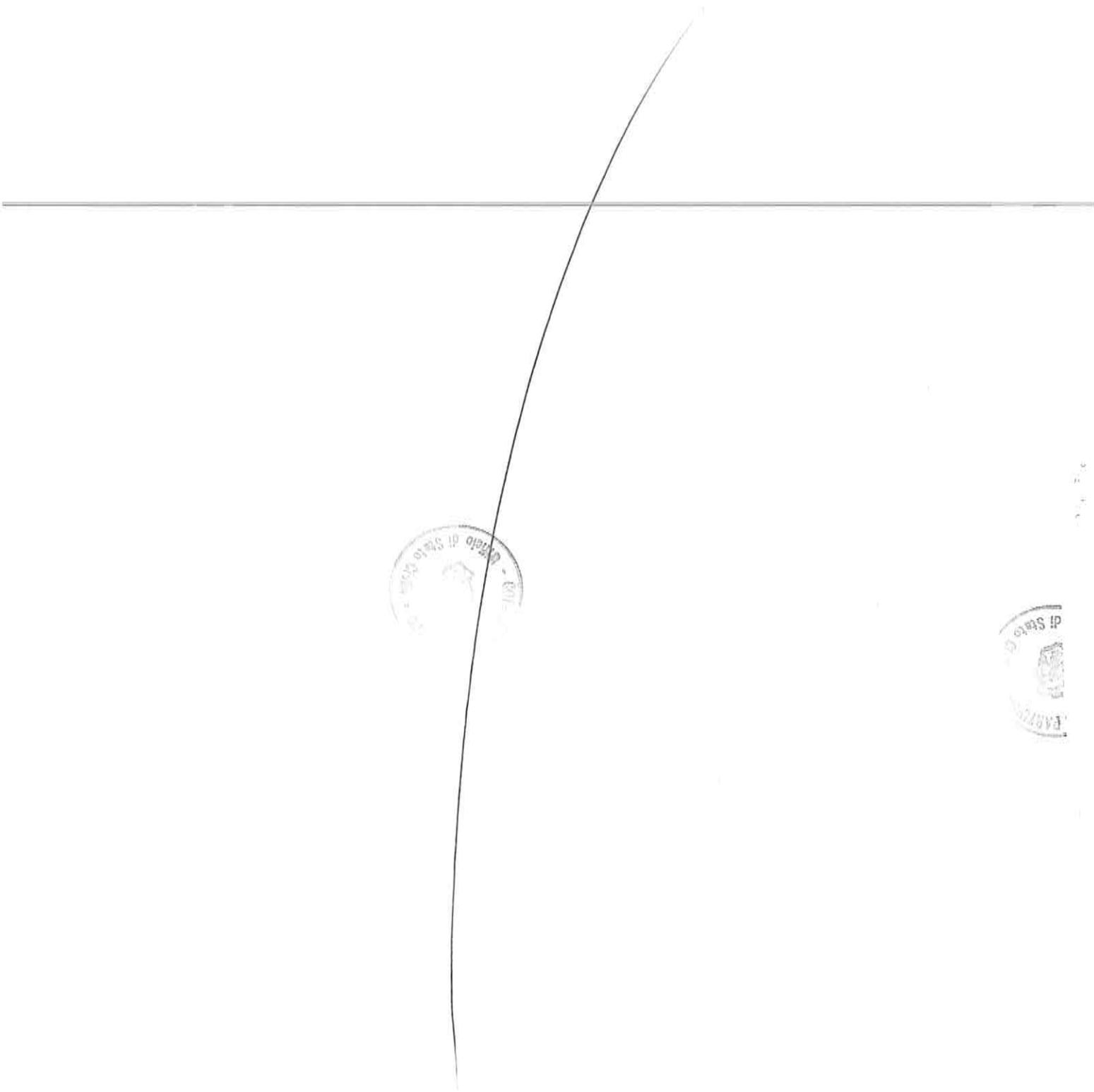
N. 2 REGISTRI DI UNIONE CIVILE

N. 18 FOGLI SENZA SERIE
N. 2 INDICE

Numero complessivo fogli :1762

In riferimento all'indagine in oggetto si richiede preventivo di spesa a mezzo FAX al n. 091. 091.890.30.78
e-mail - elettorale@comune.partinico.pa.it

Il Responsabile del Settore



Ufficio Elettorale Comune di Partinico

Da: giovanni.nocito@maggioli.it
Inviato: domenica 30 settembre 2018 11.41
A: elettorale@comune.partinico.pa.it
Oggetto: In: POSTA CERTIFICATA: richiesta preventivo registri stato civile anno 2019
Allegati: stato civile offerta partinico 2019.docx; daticert.xml; richiesta preventivo Reg.SC.pdf

si allega preventivo di spesa.

Si confermano le stesse condizioni a voi riservate nell'anno precedente.

Saluti(See attached file: stato civile offerta partinico 2019.docx)

Giovanni NOCITO
Agente di zona Maggioli S.p.A.
Via Finlandia 18
90146 PALERMO
Tel. 0916881363 Fax 0916881363
Cellulare 3391302124

Ai sensi del D.Lgs 196/03, si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e ad esclusivo uso del destinatario. Qualora il Messaggio Le fosse pervenuto per errore, La preghiamo di eliminarlo senza copiarlo e di non inoltrarlo a terzi, dandocene, gentilmente, comunicazione.

----- Inoltrato da Giovanni Nocito/Maggioli il 30/09/2018 11:40 -----

Da: "Per conto di: elettorale@pec.comune.partinico.pa.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
Per: <GNOCITO@MAGGIOLI.IT>
Data: 26/09/2018 12:08
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: richiesta preventivo registri stato civile anno 2019

Messaggio di posta certificata

Il giorno 26/09/2018 alle ore 12:00:34 (+0200) il messaggio "richiesta preventivo registri stato civile anno 2019" è stato inviato da "elettorale@pec.comune.partinico.pa.it"

indirizzato a:

GNOCITO@MAGGIOLI.IT

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opecc288.20180926120034.20972.881.1.63@pec.aruba.it(See attached file: daticert.xml)

----- Messaggio da "Ufficio Elettorale Comune di Partinico" <elettorale@pec.comune.partinico.pa.it> su Wed, 26 Sep 2018 12:00:14 +0200 -----

A: <GNOCITO@MAGGIOLI.IT>
Oggetto: richiesta preventivo registri stato civile anno 2019

Si richiede quanto in allegato

La Responsabile

Segesta Fanni Rita(See attached file: richiesta preventivo Reg.SC.pdf)



SECRET



101.54/SC del
01.10.2018

AGENTE DI ZONA

Giovanni Nocito
Via Finlandia 18
90146 PALERMO
Tel. 3391302124
Fax 0916881363

Palermo, 1/10/2018

SPETT. LE COMUNE DI PARTINICO (PA)
UFFICIO STATO CIVILE

OGGETTO: PREVENTIVO FORNITURA REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2019

Si comunica che il prezzo offerto da codesta ditta, per la fornitura di n. 1762 fogli per registri di stato civile per programma ASCOT WEB , ammonta ad euro 785,46 (eurosettecentoottantacinquevirgola46) comprensivo di iva al **22%** e trasporto presso vostro domicilio.

Restando a disposizione per qualsiasi chiarimento, si porgono distinti saluti.

MAGGIOLI S.P.A
Agente di zona
Giovanni Nocito

Maggioli SpA
via del Carpino, 8
47822 Santarcangelo
di Romagna (RN)

tel. 0541 628111
fax 0541 622100
maggioispa@maggioli.it
www.maggioli.it

Iscritta al Registro delle Imprese
di Rimini • R.E.A. n. 219107
C.F. 06188330150
P. IVA 02066400405

Capitale sociale:
Euro 2.215.200
interamente versato





ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo

AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) • [Servizi](#) • [Servizi ad Accesso riservato](#) • [Smart CIG](#) • [Lista comunicazioni dati](#) • [Dettaglio CIG](#)

Utente: Concetta Concone

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI PARTINICO - SEGRETERIA GENERALE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)



Smart CIG: Dettaglio dati CIG



Dettagli della comunicazione

CIG	ZD82527DB6
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 643,82
Oggetto	AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI REGISTRI DI STATO CIVILE DITTA MAGGIOLI
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#) | [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936







IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del responsabile del procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24.11.2016 di I.E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016 ;
- ✓ La delibera di G.M. n. 191 del 6.12.2016 di I.E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina Sindacale n. 23 datata 20/07/2018 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Segreteria Generale al Rag. Concetta Concone;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA GENERALE
Rag. *Concetta Concone*



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
UFFICIO IMPEGNI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:
Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato ai numeri di seguito riportati:

ATTO N. _____

Impegno n.	<u>2555</u>	Cap. n.	<u>371</u>	Cod. n.	<u>01.07.03</u>	Bilancio	<u>2018</u>	Importo €.	<u>785,46</u>	;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____	;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____	;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____	;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____	;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____	;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____	;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____	;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____	;
Impegno n.	_____	Cap. n.	_____	Cod. n.	_____	Bilancio	_____	Importo €.	_____	;

Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria sugli impegni di spesa soprascritti.

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Dott. Giuseppe Misuraca

**Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca**